

Política de Tratamiento de Datos Personales CELULAR SUN 3 S.A

Fecha de actualización: Septiembre 02 de 2013

CELULAR SUN 3 S.A, en el desarrollo de sus actividades, ha diseñado su Política para el Tratamiento de los Datos Personales, la cual refleja los principios y reglas establecidas en el Régimen General de Protección de Datos Personales con el fin de garantizar el derecho al habeas data de los titulares de información personal.

REGLAS Y PRINCIPIOS:

1. Autorización previa: Todo Tratamiento de Datos Personales requerirá la Autorización previa, expresa e informada del Titular, salvo que la Ley establezca una excepción a esta regla.

2. Finalidad autorizada: Toda actividad de Tratamiento de Datos Personales deberá obedecer a las finalidades mencionadas en la autorización otorgada por el Titular del Dato, o en los documentos específicos donde se regule cada tipo o proceso de Tratamiento de Datos Personales, la que en todo caso se encuentra publicada en la página web: www.celularsun.com, link: "Políticas de Privacidad y Protección de Datos". La finalidad particular del Tratamiento de un Dato Personal se informará al Titular del Dato Personal al obtener su Autorización. De manera general, las principales finalidades del Tratamiento de Datos Personales por parte de CELULAR SUN 3 S.A son pero no se limitan a:

- a) Gestionar toda la información necesaria para el cumplimiento de las obligaciones Tributarias y de registros comerciales, corporativos y contables de CELULAR SUN 3 S.A.
- b) Prestar sus servicios de acuerdo con las necesidades particulares de los clientes, con el fin de cumplir las solicitudes de los consumidores; Permitir que las Compañías Tratantes Consulten, obtengan, actualicen información de servicios; Crear bases de datos de acuerdo a las características y perfiles de los titulares de Datos Personales, todo de acuerdo con lo dispuesto en la ley.
- c) Validar la información en cumplimiento de la exigencia legal de conocimiento del cliente aplicable a CELULAR SUN 3 S.A.
- d) Adelantar las acciones de cobro y de recuperación de cartera, en virtud de la naturaleza de los recursos colocados y en procura de hacer sostenible la compañía CELULAR SUN 3 S.A.
- e) Para el tratamiento de los datos personales protegidos por nuestro ordenamiento jurídico,
- f) Para el tratamiento y protección de los datos de contacto (direcciones de correo físico, electrónico, redes sociales y teléfono) de clientes, funcionarios y proveedores.

g) Para solicitar y recibir de las entidades de derecho público y/o empresas de carácter privado la información personal, laboral y de seguridad social, que reposa en sus bases de datos.

h) Campañas de fidelización, seguimiento, y verificación de calidad en el servicio, actualización de datos de información, trámites de garantías, servicios posventas, facturación, despachos y demás servicios especiales que se presenten.

3. Calidad del Dato: El Dato Personal sometido a Tratamiento deberá ser veraz, completo, exacto, actualizado, comprobable y comprensible. Cuando se esté en poder de Datos Personales parciales, incompletos, fraccionados o que induzcan a error, CELULAR SUN 3 S.A. deberá abstenerse de someterlo a Tratamiento, o solicitar a su Titular la completitud o corrección de la información.

4. Circulación restringida: Los Datos Personales solo serán ser Tratados por aquel personal de CELULAR SUN 3 S.A. Y de las Compañías Tratantes que cuenten con autorización para ello, o quienes dentro de sus funciones tengan a cargo la realización de tales actividades. No podrá entregarse Datos Personales a quienes no cuenten con Autorización o no hayan sido habilitados por CELULAR SUN 3 S.A. para Tratarlos.

5. Acceso restringido: CELULAR SUN 3 S.A. no hará disponibles Datos Personales para su acceso a través de Internet u otros medios masivos de comunicación, a menos que se establezcan medidas técnicas que permitan controlar el acceso y restringirlo solo a las personas Autorizadas.

6. Confidencialidad y Tratamiento posterior: Todo Dato Personal que no sea Dato Público se tratará por CELULAR SUN 3 S.A. Como confidencial, aun cuando la relación contractual o el vínculo entre el Titular del Dato Personal y CELULAR SUN 3 S.A. hayan terminado. A la terminación de dicho vínculo, tales Datos Personales deben continuar siendo Tratados de acuerdo con lo dispuesto por la Ley.

7. Necesidad: Los Datos Personales solo pueden ser Tratados durante el tiempo y en la medida que la finalidad de su Tratamiento lo justifique.

8. Acceso a la información: El Titular, directamente o a través de las personas habilitadas por el Régimen General de Protección de Datos Personales, podrá consultar de forma gratuita sus datos personales al menos una vez al mes y cada vez que existan modificaciones sustanciales de las Políticas de Tratamiento de Datos Personales que motiven nuevas consultas. En el evento en que se realice más de una consulta por cada mes calendario, CELULAR SUN 3 S.A. Cobrará al Titular los gastos de envío, reproducción y certificación de documentos. Política de Tratamiento de Datos Personales.

9. Derechos de los Titulares: De acuerdo con la Ley, los Titulares de Datos Personales tienen los siguientes derechos:

9.1. Conocer, actualizar y rectificar sus Datos Personales frente a CELULAR SUN 3 S.A. o los Encargados del Tratamiento de los mismos. Este derecho se podrá ejercer, entre otros, frente a

Datos Personales parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o aquellos cuyo Tratamiento esté expresamente prohibido o no haya sido autorizado.

9.2. Presentar solicitudes ante CELULAR SUN 3 S.A , o el Encargado del Tratamiento respecto del uso que se le ha dado a sus Datos Personales, y a que éstas le entreguen tal información.

9.4. Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio quejas por infracciones a la Ley.

9.5. Revocar su Autorización y/o solicitar la supresión de sus Datos Personales de las Bases de Datos de CELULAR SUN 3 S.A., en cualquier momento, o cuando la Superintendencia de Industria y Comercio haya determinado mediante acto administrativo definitivo que CELULAR SUN 3 S.A. o el Encargado del Tratamiento ha incurrido en conductas contrarias a la Ley.

Para ejercer estos derechos usted debe tener en cuenta la siguiente información:

1. Para consulta de datos personales, solicitud de la información sobre el uso dado a los datos, usted puede realizar la consulta por escrito y de manera presencial en las Oficinas de CELULAR SUN 3 S.A, o través de comunicación al correo electrónico protecciondedatos@cellularsun.com, dirigida a nombre de CELULAR SUN 3 S.A, con el nombre completo del titular, la descripción de la consulta, la dirección de residencia y el teléfono de contacto.

Independientemente del mecanismo utilizado para la **radicación de solicitudes de consulta**, las mismas serán atendidas en un término máximo de diez (10) días hábiles contados a partir de la fecha de su recibo. Cuando no fuere posible atender la consulta dentro de dicho término, se informará al interesado antes del vencimiento de los diez (10) días, expresando los motivos y señalando la fecha en que se atenderá su consulta, la cual en ningún caso podrá superar los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del primer plazo.

2. Para presentar una solicitud de corrección, actualización o supresión de datos, o para presentar reclamo por presunto incumplimiento de los deberes de CELULAR SUN 3 S.A, relacionados con la Protección de Datos, usted puede realizar la solicitud por escrito y de manera presencial en las Oficinas correspondientes, o a través de comunicación al correo electrónico protecciondedatos@cellularsun.com, dirigida a nombre de CELULAR SUN 3 S.A, con el nombre completo del titular, la descripción de los hechos que dan lugar a la solicitud o reclamo, la dirección de residencia, el teléfono de contacto y se deben anexar los documentos que se quiera hacer valer.

Si la solicitud o reclamo resulta incompleto, se le requerirá dentro de los cinco (5) días siguientes a la recepción del reclamo para que subsane las fallas. Transcurridos dos (2) meses desde la fecha del requerimiento, sin que el solicitante presente la información requerida, se entenderá que ha

desistido del reclamo. En caso de que quien reciba el reclamo no sea competente para resolverlo, dará traslado a quien corresponda en un término máximo de dos (2) días hábiles e informará de la situación al interesado.

Las solicitudes de actualización, corrección, rectificación o supresión de los datos serán contestadas dentro de los quince (15) días hábiles siguientes, contados a partir del día siguiente a la fecha de su recibo del reclamo completo. Cuando no fuere posible atenderlo dentro de dicho término se informará al interesado antes del vencimiento del referido plazo los motivos y la fecha en que se atenderá su reclamo, la cual en ningún caso podrá superar los ocho (8) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

El Responsable del Tratamiento de los Datos Personales es CELULAR SUN 3 S.A, sociedad legalmente constituida, con domicilio en la ciudad de Bogotá, ubicada en la Calle 93 B No. 16-32. Dirección electrónica: www.celularsun.com

La presente Política entrará en vigencia a partir del día 02 de Septiembre de 2013.

